

Service Festanstellung:

Sie sind eine Frohnatur, die unseren Gästen morgens das Frühstück mit einem Lächeln serviert? Die selbstständig und flexibel arbeiten kann? Dann melden Sie sich!

Frühdienst: 07:00 – 15:00

- Restaurant aufschließen, Lichter einschalten
- Frühstücksbuffet aufbauen
- Frühstück servieren (Kaffee/Tee usw. zubereiten)
- E-mails kontrollieren, beantworten, Reservierungen eintragen
- Telefonische Anfragen bearbeiten
- Gäste ein- & aus-checken
- Rechnungen schreiben
- Buchungssysteme (booking.com, HRS, Insider) pflegen
- Zwischendurch immer wieder Kaffee/Kuchen servieren
- Mittagessen servieren
- Restaurant aufräumen, Tische putzen, Menagen auffüllen
- Getränke auffüllen
- Nebenraum (Kinderessen) abräumen, Geschirr waschen & polieren, Tische abwischen, Boden fegen & wischen

Spätdienst: 15:00 – 23:00

- Restaurant vom Frühdienst übernehmen
- E-mails kontrollieren, beantworten, Reservierungen eintragen
- Telefonische Anfragen bearbeiten
- Gäste ein- & aus-checken
- Rechnungen schreiben
- Buchungssysteme (booking.com, HRS, Insider) pflegen
- Zwischendurch immer wieder Kaffee/Kuchen servieren
- Abendessen servieren
- Restaurant aufräumen, Tische putzen
- Getränke auffüllen
- Nebenraum (Kinderessen) neu eindecken
- Restaurant putzen